**INFORMACJA  DLA  RODZICÓW**

**REKRUTACJA DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY - 2018/2019**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156 z późn zm.)
2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7) .
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnionych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015r. poz 1942)
4. Uchwała nr XIV/151/2016 Rady Miejskiej w Sokołowie Młp z dnia 27 stycznia 2016 r.
5. Ustawa z dnia 21 maja 2001 r. o liczebności dzieci w grupie ( tj. Dz.U. nr 61 poz. 624),
6. Statut Przedszkola.

**Przedszkole od 1 września 2018 roku będzie funkcjonować  
na 5 godzin i na 9 godzin.**

**1. Rekrutacja odbywać się będzie w dniach: od 1 marca do 23 marca 2018 r. w godzinach   
od 7:00 do 16:00. W późniejszym terminie zapisy będą możliwe tylko w przypadku posiadania wolnych miejsc.**

2. Rodzice dzieci chcących uczęszczać do przedszkola, składają karty zgłoszenia dziecka do przedszkola w terminie  trwania rekrutacji, w przedszkolu w Górnie przy ul. Centralnej 14.

3. Należy wypełnić kartę zgłoszenia i złożyć w placówce do 23 marca 2018 r. do godz. 16:00.   
Za rzetelność złożenia danych w karcie zgłoszenia odpowiada rodzic, prawny opiekun.

4. 30 marca 2018 r. zostaną wywieszone wyniki rekrutacji na tablicy ogłoszeń   
w przedszkolu i pojawią się na stronie internetowej przedszkola. W terminie 7 dni od podania   
do publicznej wiadomości list przyjętych, rodzic może wystąpić do Dyrektora Przedszkola z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.

5. Od 30 marca do 16 kwietnia 2018 r. należy obowiązkowo potwierdzić wolę uczęszczania Państwa dziecka do przedszkola poprzez podpisanie umowy z dyrektorem Zespołu Szkół im. M Lachora   
w Górnie.

**UWAGA !**Nie podpisanie umowy w powyższym terminie jest uważane za rezygnację rodziców   
z miejsca przyznanego ich dziecku w przedszkolu.

6. W dniu 20 kwietnia 2018 r. w przedszkolu zostanie wywieszona ostateczna lista dzieci przyjętych na rok 2018/2019, z którymi zostały zawarte umowy.

Dzieci, które nie będą przyjęte do przedszkola, zostaną wpisane na listę rezerwową i będą przyjmowane w miarę wolnych miejsc.

7.W przypadku rezygnacji przez dziecko z miejsca otrzymanego w przedszkolu, obowiązuje rodzica pisemna forma zgłoszenia tego faktu do dyrekcji Zespołu Szkół im. M Lachora w Górnie,   
ul. Centralna 14

**WAŻNE  DLA RODZICÓW**

1.  Do przedszkola mogą uczęszczać dzieci, które ukończyły 3 rok życia.

2. Zasady odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkole określa Uchwała   
Nr XXVII/282/2017 Rady Miejskiej  w Sokołowie Młp., z dnia  17 lutego 2017 r. roku, wywieszona   
na tablicy ogłoszeń przedszkola.

3.  W roku szkolnym 2018/2019 dzieci 6 - letnie (ur. 2012 r.) mają obowiązek realizować roczne przygotowanie przedszkolne.

**ZASADY NABORU DZIECI DO PRZEDSZKOLA W ZESPOLE SZKÓŁ  
 IM. KS. M. LACHORA W GÓRNIE na rok 2018/2019**

1.Przedszkole przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, w dniach od 1 marca do 23 marca 2018 r., w godzinach od 7:00 do 16:00.

2. Informacja o zapisach dzieci do przedszkola ogłoszona jest w formie:

* Oferty pisemnej na tablicy ogłoszeń w przedszkolu
* Na stronie internetowej szkoły: www.szkolagorno.eu

3.Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest pobranie i wypełnienie karty zgłoszenia od 1 marca do 23 marca 2018 r., do godz. 16:00 i podpisanie umowy od 30 marca do 16 kwietnia 2018 r.   
z dyrektorem Zespołu Szkół im. M Lachora w Górnie.

4**. KRYTERIA NABORU**

Dziecko spełniające kolejno niżej wymienione kryteria zostanie przyjęte do przedszkola w pierwszej kolejności:

Zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 1 września 1991 r. oraz ustawą z 6 grudnia 2013 r.   
o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz 7), Uchwałą   
nr XIV/151/2016 Rady Miejskiej w Sokołowie Młp z dnia 27 stycznia 2016 r.

a)    do przedszkola w pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci w wieku 6 lat odbywający obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, kandydaci w wieku 3,4,5 lat mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego

b)   kandydat z rodziny wielodzietnej ( 3 i więcej dzieci),

c)    niepełnosprawność kandydata

d)   niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata

e)    niepełnosprawność obojga rodziców

f)     niepełnosprawność rodzeństwa

g)    kandydat, którego matka lub ojciec samotnie go wychowuje,

h)   kandydat umieszczony w rodzinie zastępczej.

Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sokołów Młp.:

1)   kandydat, którego oboje rodzice bądź rodzic samotnie wychowujący dziecko, pracują, uczą się   
w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo dzienne lub poza rolniczą działalność gospodarczą –   
10 pkt.

2)   kandydat, który został zgłoszony na pobyt w przedszkolu 3 godziny dziennie i więcej ponad podstawę programową – 8 pkt.

3)   kandydat, którego jeden z rodziców pracuje, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 6 pkt.

4)   kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola do którego został złożony wniosek –   
4 pkt.

O przyjęciu do przedszkola decyduje liczba uzyskanych punktów.

W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o przyjęciu do przedszkola decyduje liczba dzieci w rodzinie w wieku do 18 roku życia, pozostających na utrzymaniu rodziców, potwierdzona oświadczeniem rodziców bądź rodzica samotnie wychowującego dziecko.

5. **KOMISJA  REKRUTACYJNA**

1. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż limit posiadanych miejsc, dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną.

2. W skład komisji wchodzą: dyrektor szkoły - przewodniczący komisji, przedstawiciel rady pedagogicznej - członek komisji, przedstawiciel rady rodziców - członek komisji.

3. Decyzje komisji są protokołowane, akta komisji wraz z kartami zgłoszeń przechowywane   
są u dyrektora.

4.Protokół z posiedzenie komisji zawiera: skład komisji, listę obecności komisji oraz wykaz dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.

5.Rodzice dzieci nieprzyjętych do przedszkola mogą wyrazić pisemną zgodę i prośbę na oczekiwanie na zwolnione miejsce w przedszkolu. O przyjęciu w tym przypadku decyduje kolejność zgłoszeń w odpowiedniej grupie wiekowej.

6.W miarę zwalnianych miejsc mogą być przyjmowane dzieci sukcesywnie w ciągu całego roku.